

Reconnaissance des acquis et des compétences

TECHNIQUES D'ÉDUCATION SPÉCIALISÉE
ATTESTATION D'ÉTUDES COLLÉGIALES (AEC)
(JNC.1E)

FICHES D'AUTOÉVALUATION ¹

NOM :

PRÉNOM :

DATE :

Formation continue – Cégep Saint-Jean-sur-Richelieu
Juillet 2026

N.B. Veuillez enregistrer ce document sur un ordinateur avant de le remplir et l'ouvrir à l'aide d'Adobe. Cela ne fonctionne pas sur un téléphone ou une tablette.

TECHNIQUES D'ÉDUCATION SPÉCIALISÉE
ATTESTATION D'ÉTUDES COLLÉGIALES (JNC.1E)

CONFIDENTIALITÉ

Les renseignements que vous inscrivez dans votre dossier de candidature sont nécessaires dans un contexte de reconnaissance des acquis et des compétences.

Ces données sont confidentielles. Seules les personnes qui assurent le suivi de votre démarche auront accès à votre dossier.

Ces renseignements et les résultats obtenus ne seront jamais divulgués à d'autres personnes, organisme ou entreprises sans autorisation écrite de votre part. Cependant, ils seront transmis au ministère de l'Enseignement supérieur du Québec aux fins de sanction officielle.

OBJECTIF

Le présent document a pour but de vous aider à établir des liens entre les compétences de l'AEC en techniques d'éducation spécialisée et les compétences que votre expérience vous a permis de développer jusqu'à maintenant. En entrevue individuelle, nous vous questionnerons en tout ou en partie sur son contenu. Il est donc dans votre intérêt de remplir le document le plus consciencieusement possible. Il est aussi recommandé de porter une attention particulière à l'orthographe et à la construction des phrases afin de rendre justice à votre propos.

Bonne réflexion!

INTELLIGENCE ARTIFICIELLE ET PLAGIAT

Nous vous déconseillons fortement l'usage de l'intelligence artificielle ou de toute autre forme de plagiat, pour remplir cette autoévaluation. Lors de l'entrevue de validation, vous devrez expliquer vos réponses. Il est donc primordial que les informations contenues dans cette autoévaluation soient le reflet de vos propres réflexions et connaissances.

RENSEIGNEMENTS PERSONNELS

Inscrire les renseignements demandés dans les cases prévues à cet effet.

Remplir obligatoirement les cases précédées d'une étoile

- NOM
- PRÉNOM
- COURRIEL

Si vous avez été référé par une personne qui fait ou a fait sa RAC dans notre collège, veuillez indiquer son nom :

Si vous avez fait des études dans un domaine connexe à l'éducation spécialisée, merci de l'indiquer ci-dessous.

Programme d'étude :

Établissement de formation :

Avez-vous déjà fait une entrevue de validation en RAC en techniques d'éducation spécialisée :

Oui Non

Si oui : Indiquer la date :

Établissement de formation :

Avez-vous déjà assisté à une séance d'information : Oui Non

Si Oui : Indiquer la date :

Est - ce pour moi?

LA RECONNAISSANCE DES ACQUIS ET DES COMPÉTENCES (RAC)

J'ai une expérience de travail significative en lien avec le programme d'études Techniques d'éducation spécialisée	Oui	Non
Si oui, j'ai combien d'années d'expérience ?		
J'ai terminé mes études secondaires	Sec. V	Sec. IV
J'ai une évaluation comparative des études effectuées hors Québec du MIFI	Oui	Non
Je peux consacrer quelques heures chaque semaine à une démarche en reconnaissance des acquis et des compétences	6 h ou plus	Moins de 6 h
Je suis assez à l'aise avec les outils technologiques pour suivre une formation entièrement à distance	Oui	Non
Je possède les outils nécessaires pour faire la démarche à distance : (un ordinateur avec caméra et micro, connexion Internet à haute vitesse (plus de 2 mbits/sec) et Windows 10)	Oui	Non
J'aime travailler par moi-même, faire des lectures, des recherches et m'informer sur ma profession	Oui	Non
J'aime observer mes collègues de travail et discuter avec eux pour découvrir des moyens de m'améliorer	Oui	Non
Je pense que mon employeur acceptera que je m'absente ou que je modifie mon horaire de travail à l'occasion	Oui	Non
Je maîtrise la langue française; je suis capable de :		
Lire	Très bien	Bien Un peu
Écrire	Très bien	Bien Un peu
Comprendre	Très bien	Bien Un peu
Parler	Très bien	Bien Un peu

Nom et adresse (ville) du milieu de travail :

Veillez indiquer vos disponibilités sur semaine et vos journées de congé :

	Lundi	Mardi	Mercredi	Jeudi	Vendredi
AM					
PM					
En soirée					

Commentaires :

*** Veuillez répondre à toutes les questions.***
Le document doit être rempli au complet pour l'analyse de votre dossier.

RENSEIGNEMENTS ET CONSIGNES

Qu'est-ce qu'un Cahier d'autoévaluation?

Le *Cahier d'autoévaluation* est un document qui regroupe l'ensemble des fiches descriptives relatives aux compétences d'un programme d'études donné.

Les fiches descriptives vous permettent :

- de vous situer par rapport aux éléments de chacune des compétences ou chacun des regroupements de compétences;
- de vous préparer à l'entrevue de validation.

De plus, elles permettent à la personne conseillère en reconnaissance des acquis et des compétences et aux spécialistes de contenu de préparer l'entrevue de validation prévue dans la démarche de reconnaissance.

Comment remplir une fiche descriptive?

1. Lisez attentivement l'information sur la compétence ou sur le regroupement de compétences.
2. Cochez la case qui correspond le mieux à votre situation pour chaque phrase de la description de la compétence ou des compétences du regroupement :

J'AI LES ACQUIS		
Oui	En partie	Non

☒ Oui :	Si vous êtes capable d'accomplir ce qui est décrit.
☒ En partie :	Si vous êtes capable d'accomplir une partie de ce qui est décrit.
☒ Non :	Si vous n'êtes pas capable d'accomplir ce qui est décrit.

3. En vous référant à vos expériences personnelles et professionnelles, répondez à la consigne qui suit la description de la compétence ou du regroupement de compétences.

LETTRE DE PRÉSENTATION

Expliquez dans vos mots vos expériences se rattachant à la profession ainsi que les raisons qui vous motivent à intégrer la RAC.

TABLEAU DES COMPÉTENCES DU PARCOURS					
Code		Compétence			
02FG	Introduction à la profession				
REGROUPEMENT A – PARTICIPATION SOCIALE					
02FJ	Développement de la personne				
02FH	Participation sociale et enjeux				
REGROUPEMENT B – ACTIVITÉ CLINIQUE ET COMMUNICATION EN CONTEXTE DE RELATION D'AIDE					
02FN	Approches et interventions				
02FP	Relation d'aide				
02FK	Communication et collaboration				
02FS	Animation				
REGROUPEMENT C – PROCESSUS D'INTERVENTION					
02FM	Observation				
02FX	Plans d'intervention				
02G3	Projet intégrateur				
02FW	Prévention et intervention				
REGROUPEMENT D – PRATIQUES SÉCURITAIRES					
02FL	Intégrité et sécurité professionnelle				
02G4	Intervention en situation de crise				
DÉTERMINER SES INTERVENTIONS POUR CES 10 CLIENTELES					
***Au cours de cet autoévaluation, vous devez démontrer vos acquis auprès 2 clientèles de manière manifeste et au moins une autre clientèle avec aisance.			J'AI DES ACQUIS		
			Oui	En partie	Non
02FZ	Intervention auprès des jeunes Associée aux clientèles : délinquance, trouble de comportements, protection de la jeunesse				
02G0	Intervention en santé mentale Associée à tous les diagnostics en santé mentale du DSM-V				
02FY	Déficience physique et intervention Associée aux 4 types de déficience physique (visuelle, auditive, neurologique, motrice)				
02FQ	Déficience intellectuelle et intervention Associée à la déficience intellectuelle légère, modérée et sévère				
02FR	TSA et intervention Associée au trouble du spectre niveau 1, 2 et 3				
02G2	Exclusion sociale, violence et intervention Associée aux clientèles : marginalisée, itinérance, LGBTQ+, immigration (minorité visible), violence				
02G1	Intervention en dépendance et consommation Associée à toutes formes de dépendance et la consommation				
02FT	Intervention en difficultés langagière et troubles de la communication Associée à tous les difficultés ou diagnostics au niveau du langage expressif et réceptif				
02FU	Intervention en difficultés et troubles d'apprentissage Associée à tous les difficultés ou diagnostics au niveau des DYS				
02FV	Vieillessement de la personne et intervention Associée au vieillissement normal ou pathologique				

FICHE DESCRIPTIVE

Information sur la compétence	Connaître le rôle, les tâches et les responsabilités de la personne technicienne en éducation spécialisée en s'appuyant sur les lois, les politiques et la réglementation en vigueur, dont l'éthique professionnelle.
-------------------------------	---

Description de la compétence		J'AI LES ACQUIS		
		Oui	En partie	Non
Pour la profession d'éducatrice spécialisée et d'éducateur spécialisé :				
02FG-1	Décrire les spécificités du travail dans les différents milieux (ex. : mandats, rôles, responsabilités, tâches, conditions d'exercice).			
02FG-2	Décrire les attitudes et habiletés professionnelles attendues.			
02FG-3	Décrire les règles d'éthique.			
02FG-4	Se référer aux lois et règlements en vigueur.			

Quels sont les rôles et les responsabilités d'éducatrice spécialisée et d'éducateur spécialisé dans ton milieu?

Identifie une situation éthique que celle-ci ou celui-ci pourrait vivre dans ton milieu.

Portrait 1

À partir de vos expériences personnelles et professionnelles, vous devez dresser le portrait d'une personne accompagnée afin de répondre aux questions qui suivent concernant le *regroupement A* et le regroupement C.

- Vous devez décrire la personne (âge, sexe/genre, nationalité d'origine, problématique), le contexte environnemental, l'historique des interventions et des services reçus.

Clientèle I

J'ai une expérience significative avec :

Nom de la personne :

Âge :

Genre :

Nationalité d'origine :

Problématique :

Contexte environnemental :

Historique des interventions et des services reçus :

REGROUPEMENT A : PARTICIPATION SOCIALE

02FJ – SITUER LA PERSONNE AU REGARD DE SON DÉVELOPPEMENT

02FH – ANALYSER LES ENJEUX LIÉS À LA PARTICIPATION SOCIALE

FICHE DESCRIPTIVE

Information sur le
regroupement de
compétences

Analyser le développement d'une personne en tenant compte de ses caractéristiques, de son environnement et de ses interactions sociales.

Description du regroupement de compétences		J'AI LES ACQUIS		
		Oui	En partie	Non
02FJ-1	Dresser le portrait d'une personne au regard de son développement : - physique et sexuel; - cognitif; - socio-affectif et moral.			
02FJ-2	Relever l'impact des transitions de vie sur le développement de la personne (identité et personnalité).			
02FJ-3	Repérer les indices de difficultés et les stratégies d'adaptation de la personne.			
02FH-1	Analyser les interactions sociales de la personne (ex. : en lien avec le contexte social et culturel, la trajectoire de vie, les sensibilités).			
02FH-2	Analyser l'influence du contexte social sur la participation sociale de la personne.			
02FH-3	Expliquer le phénomène des inégalités sociales.			

À partir de votre portrait 1, vous devez identifier les signes de difficultés d'adaptation :

Selon vous quels sont les impacts positifs et négatifs de l'environnement de la personne (entourage, réseaux sociaux, contexte culturel, etc.) sur l'adaptation.

Impacts positifs :

Impacts négatifs :

REGROUPEMENT C : PROCESSUS D'INTERVENTION

02FM – OBSERVER LES COMPORTEMENTS

02FX – ÉLABORER UN PLAN D'INTERVENTION

02FW – EFFECTUER DES INTERVENTIONS DE PRÉVENTION

02G3 – EFFECTUER DES INTERVENTIONS D'ADAPTATION ET DE RÉADAPTATION

FICHE DESCRIPTIVE

Information sur le regroupement de compétences

Élaborer un plan d'intervention, mettre en place des moyens d'intervention préventifs, adaptatifs et réadaptatifs en se basant sur des observations.

Description du regroupement de compétences		J'AI LES ACQUIS		
		Oui	En partie	Non
Dans le respect des normes de rédaction professionnelle, à l'aide du dossier de la personne :				
02FM-1	Décrire des comportements relatifs à l'intervention.			
02FM-2	Relever les intérêts de la personne.			
02FM-3	Formuler des hypothèses cliniques.			
02FM-4	Formuler des recommandations.			
02FX-1	Convenir des modalités (objectifs, moyens, rôle et responsabilités, échéanciers) du plan d'intervention avec la personne.			
02FX-2	Rédiger le plan d'intervention.			
02FW-1	Pour la prévention : • Mettre en place des moyens de promotion d'une saine hygiène de vie; • Mettre en place des moyens de promotion de comportements prosociaux; • Mettre en place des moyens de promotion de comportements sécuritaires.			
02G3-1	Pour l'adaptation et la réadaptation : • Mettre en place des moyens de maintien et de développement des habiletés; • Mettre en place des moyens de compensation des déficits fonctionnels; • Mettre en place des moyens d'accompagnement à l'insertion sociale et professionnelle.			
02G3-2	Réaliser un bilan des interventions d'adaptation et de réadaptation.			

Identifiez les faits observés (contexte, déclencheur, comportements, etc.) de manière objective :

Quels sont vos hypothèses cliniques :

Décrivez différents moyens d'intervention pouvant mis en place à des fins de prévention et d'adaptation et/ou de réadaptation.

Moyen de prévention Description claire	
Objectif poursuivi :	

Moyen de Adaptation/ Réadaptation Description claire	
Objectif poursuivi :	

02FX – Élaborer un plan d'intervention

Décrivez votre expérience à l'égard du plan d'intervention (PI).

J'ai participé à la rédaction d'un ou de plusieurs PI

J'ai lu un ou plusieurs PI

J'ai appliqué les mesures d'un ou de plusieurs PI

Je n'ai jamais été en contact avec un PI

Portrait 2

À partir de vos expériences personnelles et professionnelles, vous devez dresser le portrait d'une personne accompagnée afin de répondre aux questions qui suivent concernant le *regroupement B* et le regroupement D.

- Vous devez décrire la personne (âge, sexe, genre, nationalité d'origine, problématique), le contexte environnemental, l'historique des interventions et des services reçus.

Clientèle 2

J'ai une expérience significative avec :

Nom de la personne :

Âge :

Genre :

Nationalité d'origine :

Problématique :

Contexte environnemental :

Historique des interventions et des services reçus :

REGROUPEMENT B : ACTIVITÉ CLINIQUE ET COMMUNICATION EN CONTEXTE DE RELATION D'AIDE

02FN – EXAMINER DES APPROCHES ET DES TECHNIQUES D'INTERVENTION

02FP – ÉTABLIR UNE RELATION D'AIDE

02FK – COMMUNIQUER EN CONTEXTE PROFESSIONNEL

02FS – EFFECTUER L'ANIMATION D'UNE ACTIVITÉ CLINIQUE

FICHE DESCRIPTIVE

Information sur le regroupement de compétences

Distinguer les approches et techniques d'intervention. Dans le respect de l'éthique professionnelle, déterminer les besoins de la personne, communiquer efficacement et réaliser des activités cliniques en contexte de relation d'aide.

Description du regroupement de compétences		J'AI LES ACQUIS		
		Oui	En partie	Non
02FN-1	Relever les caractéristiques propres à différentes approches d'intervention (objectifs visés, clientèles cibles, limites, contextes d'utilisation).			
02FN-2	Relever les caractéristiques de techniques et d'outils d'intervention.			
Dans le respect de l'éthique professionnelle :				
02FP-1	Déterminer le besoin d'aide.			
02FP-2	Convenir des suites à donner avec la personne.			
02FK-1	Contribuer aux discussions professionnelles par la formulation d'opinions via une approche collaborative.			
Dans un contexte d'activité clinique donnée, pour une personne, une famille ou un groupe :				
02FS-1	Concevoir les composantes ¹ de l'activité.			
02FS-2	Animer l'activité.			
02FP-3	Utiliser des techniques relatives à l'expression des émotions.			
02FK-2	Utiliser des techniques de communication avec la personne et sa famille (ex. : écoute active, reflet, reformulation, validation de la compréhension, utilisation du « je »).			
02FK-3	Proposer des pistes de solutions en vue de résoudre le conflit de façon consensuelle.			
02FS-3	Réaliser un bilan de l'activité.			

¹ Par composante, nous entendons par exemple la gestion du temps, de l'espace, des responsabilités.

Décrivez le besoin d'aide de l'utilisateur dans votre portrait 2.

Comment abordez-vous ce besoin d'aide auprès de la personne accompagnée.

Décrivez des techniques d'intervention et les outils utilisés pour intervenir (portrait 2) et expliquez l'utilisation concrètement.

Décrivez concrètement une activité clinique que vous avez planifiée dans un contexte professionnel de pratique.

Quels étaient les objectifs visés :

Expliquez le déroulement de l'activité :

REGROUPEMENT D : PRATIQUES SÉCURITAIRES

02FL – ADOPTER DES PRATIQUES DE TRAVAIL SÉCURITAIRES

02G4 – EFFECTUER DES INTERVENTIONS EN SITUATION DE CRISE

FICHE DESCRIPTIVE

Information sur le regroupement de compétences

Évaluer les éléments de dangerosité et adopter des pratiques pour protéger sa santé physique et psychologique et celle de la clientèle sur les lieux de travail, en contexte d'assistance ou d'intervention face à une crise.

Description du regroupement de compétences		J'AI LES ACQUIS		
		Oui	En partie	Non
02FL-1	Appliquer des moyens pour la diminution des risques dans l'environnement de travail au regard de : - la prévention des blessures et des accidents; - la prévention des infections et d'hygiène.			
02FL-2	Déterminer des actions d'assistance ² pour : - le déplacement sécuritaire; - les premiers soins; - la distribution et l'administration de médicaments.			
02FL-3	Déterminer des moyens de protection de l'intégrité psychologique.			
Face à une situation de crise :				
02G4-1	Évaluer la situation (ex. : état émotionnel, besoins, niveau de risque).			
02G4-2	Désamorcer la crise.			
02G4-3	Effectuer un retour.			

² Par actions d'assistance, on entend les principes, techniques et protocole.

À partir de l'activité du regroupement B, (portrait 2), quelles sont les pratiques sécuritaires qui ont été mises en place pour prévenir les blessures et les accidents.

Mise en situation : Si votre usager ou un membre du groupe se désorganise (situation de crise) lors de votre activité, que faites-vous concrètement?

De manière générale, que faites-vous concrètement pour protéger votre intégrité psychologique?

Veillez nous indiquer une dernière clientèle avec laquelle vous êtes en mesure d'intervenir.

Clientèle 3

J'ai une expérience significative avec :

Identifiez les manifestations de cette clientèle :

Interventions possibles :

*** Veuillez vous assurer d'avoir répondu à toutes les questions. ***